



Warszawa, 09.10.2025 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

znak sprawy: APP/527/ERIC03/2025

I. ZAMAWIAJĄCY

Warszawski Uniwersytet Medyczny	Osoba do kontaktu z Wykonawcami
ul. Żwirki i Wigury 61	Iwona Góras
02-091 Warszawa	e-mail : iwona.goras@wum.edu.pl
REGON: 000288917	tel. (+48 22) 57 20 405
NIP: 525-00-05-828	Dział Projektów Naukowych

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym, wprowadzonego Zarządzeniem Kanclerza nr 76/2024 z dnia 23.04.2024 r. znajdującego zastosowanie w przypadkach, dla których na podstawie art. 2 ust. 1.pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych przepisów ww. ustawy nie stosuje się. Zamówienia o wartości netto przekraczającej kwotę 10 000,00 zł oraz mniejszej niż 50 000,00 zł.

Zamówienie realizowane jest na potrzeby projektu „Rozwój działalności Polskiej Sieci Biobanków w strukturze BBMRI-ERIC” (umowa nr MNiSW/2025/DAP/387 z dnia 27.06.2025 r.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: usługa

Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): Usługi w zakresie organizacji imprez - 79952000-2

Przedmiotem zamówienia jest: Zapewnienie kompleksowej obsługi technicznej, logistycznej i informatycznej konferencji „Nowa era biobankowania – BBMRI.pl 2.0” obejmuje następujący zakres zadań:

1. Przygotowanie i prowadzenie online strony internetowej Konferencji umożliwiającej m.in. rejestrację, logowanie, otrzymywanie zaświadczenia o udziale w Konferencji oraz jej aktualizacja o informacje przekazywane przez organizatora.
2. Rejestracja uczestników Konferencji drogą elektroniczną przed i w czasie Konferencji.
3. Koordynacja i stała aktualizacja listy rejestracyjnej, mailingi potwierdzające udział w konferencji, aktualna korespondencja z uczestnikami.



4. Opracowanie i wdrożenie regulaminu uczestnictwa w Konferencji, w tym formularzy zgłoszeniowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Organizację Konferencji „on-site”, w tym przygotowanie: identyfikatorów dla wykładowców i organizatorów, zapewnienie recepcji w godz. 9.00 – 12.00.
6. Organizację Konferencji w wersji „on-line”, w tym zapewnienie transmisji online w czasie rzeczywistym dla zalogowanych uczestników.
7. Wsparcie techniczne wykładowców, możliwość prezentowania online, możliwość przetestowania połączenia dla wykładowców przed wydarzeniem.
8. Zapewnienie tłumacza symultanicznego dla jednej osoby (gość zagraniczny, uczestnik dyskusji panelowej) w języku angielskim z wykorzystaniem słuchawek (na miejscu lub w sposób zdalny).
9. Aktywny udział w przygotowaniu zaproszeń dla prelegentów krajowych oraz kontaktach dotyczących logistyki wydarzenia (wcześniejsze testowanie połączeń online, wsparcie techniczne prelegentów w trakcie wykładów).
10. Organizacja podróży i pobytu prelegenta zagranicznego, w tym koszty podróży w obie strony z Graz (Austria) do Warszawy, transferu do i z hotelu, noclegu (1 noc) w hotelu min. 4-gwiazdkowym ze śniadaniem w odległości nie większej niż 4 km od miejsca Konferencji.
11. Zapis video dostępny po konferencji w formie VOD przez co najmniej 12 miesięcy od zakończenia imprezy.
12. Wykonawca nie ponosi i nie ujmuje w kalkulacji żadnych kosztów związanych z wyżywieniem, najmem sali oraz wynagrodzeniem prelegentów.
13. Termin konferencji: 14.11.2025 r.
14. Miejsce: stacjonarnie - Centrum Dydaktyczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, Warszawa, ul. Trojdena 2a, zdalnie – na platformie udostępnionej przez Wykonawcę.
15. Uczestnicy: ok. 50 osób na miejscu, zdalnie – ok. 100 osób.
16. Wszystkie świadczenia wynikające z ww. opisu Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
17. Wykonawca przygotuje harmonogram prac, wizualizację wydarzenia, oprawę graficzną, oznakowanie wszystkich materiałów w uzgodnieniu z Zamawiającym, w tym uwzględniając oznakowanie na temat źródła finansowania konferencji podane przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za całą koordynację wydarzenia, w tym przede wszystkim za sprawność obsługi technicznej, logistycznej i informatycznej. Wykonawca będzie brał



aktywny udział w przygotowaniu zaproszeń dla prelegentów oraz kontaktach z prelegentami dotyczących logistyki wydarzenia (wcześniejsze testowanie połączeń online, wsparcie techniczne prelegentów w trakcie wykładów).

18. Wykonawca zaangażuje koordynatora odpowiedzialnego za prawidłową realizację zadania i koordynację przebiegu wydarzenia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają łącznie warunki:
 - a. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do realizacji zamówienia tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 2 usługi polegające na organizacji konferencji lub innych wydarzeń o oficjalnym charakterze (np. kongresy, gale, seminaria) dla co najmniej 100 osób o wartości min. 45 000 PLN netto każda, w tym z wykorzystaniem technik komunikacji zdalnej.
W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty Oświadczenia oraz wykazu usług wraz ze stosownymi dokumentami (np. listy referencyjne, protokoły zdawczo- odbiorcze).
 - b. Dysponują minimum 1 osobą, która posiada doświadczenie w zakresie tłumaczenia symultanicznego na i z języka angielskiego i włada językiem angielskim minimum na poziomie C1. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty stosownego Oświadczenia.
 - c. Posiadają uprawnienia oraz niezbędne pozwolenia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty, stosownych dokumentów lub Oświadczenia

Celem wykazania spełnienia tego warunku Wykonawca oświadcza powyższe w zał.nr 1.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty/oświadczenia, które zostały dołączone do oferty spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców dodatkowych informacji, dokumentów i/lub wyjaśnień w zakresie złożonej oferty na każdym etapie postępowania.
4. Przedłożone dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
5. Oferta Wykonawcy, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 1 powyżej zostanie odrzucona.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU



1. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, w stosunku do których zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej rozporządzenie 2022/576, tj. Zamawiający wyklucza udział w postępowaniu:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu;
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu,
 - d) w tym podwykonawców lub dostawców, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
3. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 853) z postępowania o udzielenie zamówienia, tj. Zamawiający wyklucza:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych



w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. W celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt. 1 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenie własne zawarte w części „Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym” Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Wzór formularza oferty.
- Oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w innym języku powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego(-ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy lub przez pełnomocnika w sposób umożliwiający identyfikację tożsamości osoby podpisującej dokumenty (czytelny podpis ze wskazaniem stanowiska lub podpis wraz z pieczęcią imienną).
- Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
- Do wypełnionego Formularza oferty należy dołączyć:
 - Oświadczenia własne zawarte w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
 - W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik (osoba nie umocowana do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy) należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne. Oferty są udostępniane na pisemny wniosek Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) rozumie



się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działanie w celu zachowania ich poufności.

7. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę przesłane w osobnym pliku lub mailu z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.
8. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia treści zaproszenia do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany lub uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie uwzględniona w ogłoszeniu upublicznionym na stronie Zamawiającego.
12. W przypadku gdy zmiana, o której mowa w pkt. 11 pow. powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający w trybie opisanym w pkt. 11 przedłuży jednocześnie termin składania ofert.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć nie później niż do końca dnia **17.10.2025 r.**
2. Oferty stanowiące odpowiedź na Zapytanie ofertowe należy składać w podanej poniżej formie: mailowo na adres poczty elektronicznej: iwona.goras@wum.edu.pl.
3. Wykonawca może zwrócić się mailowo do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych



wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Pytania należy przysyłać mailem na adres: iwona.goras@wum.edu.pl. Każda ze Stron jest zobowiązana na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień i odpowiedzi pod adresem: <https://pnitt.wum.edu.pl/zapytania>.
6. Wyjaśnienia i odpowiedzi stanowiąć będą integralną część Zapytania ofertowego.
7. Składając ofertę w formie elektronicznej w tytule maila przekazującego ofertę należy wpisać „Zapytanie ofertowe nr APP/527/ERIC03/2025”, a oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
8. Za termin złożenia oferty rozumie się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, tj. jej otrzymania na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 2 powyżej.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu nadsyłania ofert. Każdorazowo zamieści stosowną informację pod adresem: <https://www.pnitt.wum.edu.pl/zapytania> w treści ogłoszenia.

X. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY

1. Oferty Wykonawców, przygotowane zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie IV niniejszego Zapytania Ofertowego, nie podlegające wykluczeniu zgodnie z punktem V niniejszego Zapytania Ofertowego zostaną ocenione według następujących kryteriów:

KRYTERIUM OCENY OFERT	WAGA PUNKTO WA	OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT
Cena całkowita brutto	100	W kryterium „Cena całkowita brutto” Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto, mającą zastosowanie stawkę podatku VAT i wartość brutto, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. Wykonawcy zagraniczni, którzy, na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku w Polsce podają tylko cenę netto. Dla celów porównania ofert Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatku od



		towarów i usług oraz ewentualnego cła, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena całkowita brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające z warunków i obowiązków określonych w Zapytaniu ofertowym, jak i własnej wiedzy i doświadczenia. Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Do porównania ofert pod uwagę brana będzie cena oferty brutto w PLN. Jeżeli Wykonawca określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu opublikowania niniejszego Zapytania ofertowego. Wartość punktowa w niniejszym kryterium obliczana będzie w sposób następujący: $K_{\text{cena}} = \frac{\text{cena brutto najtańszej spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$ Oferta może otrzymać za kryterium „Cena całkowita brutto” maksymalnie 100 punktów.
--	--	---

2. Punktacja będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu, która spełnia wymagania określone dla przedmiotu zamówienia, warunki udziału w postępowaniu oraz która w toku oceny uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwóch lub więcej Wykonawców w ramach przedmiotu zamówienia uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia dodatkowych ofert cenowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



5. W przypadku Wykonawców, którzy we wskazanym terminie złożyli oferty, ale nie zawierają one wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożone dokumenty i oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do złożenia brakujących dokumentów lub oświadczeń, ich uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wskazanego przez Zamawiającego terminu będzie skutkować odrzuceniem oferty. Uzupełnieniom, poprawie lub wyjaśnieniom podlegają jedynie braki lub błędy o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty, tym samym nie dopuszcza się uzupełnienia elementów podlegających ocenie w ramach kryterium oceny ofert.
6. W przypadku Wykonawcy, którego oferta może zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego wezwania, w trybie opisanym w pkt. 5 powyżej, do złożenia stosownych wyjaśnień i przedstawienia sposobu wyliczenia ceny brutto zamówienia. Cenę można uznać za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złożył ich w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania pod adresem <https://www.pnitt.wum.edu.pl>.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub anulowania postępowania, w całości lub w części, na każdym jego etapie, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą udzielenie zamówienia przy poszanowaniu zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców lub obowiązujących przepisów prawa;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w momencie publikacji Zapytania ofertowego.
9. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub wykonania zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.



Konferencja będzie realizowana hybrydowo tj. **stacjonarnie** w Centrum Dydaktycznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, Warszawa, ul. Trojdena 2a oraz **zdalnie** – na platformie udostępnionej przez Wykonawcę.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1.1 Termin lub zakres umowy mogą ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) W przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia nadzwyczajnego i zewnętrznego, na którego wystąpienie i trwanie Zamawiający lub Wykonawca nie mają wpływu oraz któremu nie byli w stanie zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności. W takim przypadku termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas wystąpienia przypadku siły wyższej oraz usuwania jego skutków;
 - b) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć na etapie publikacji Zapytania ofertowego lub składania oferty i nie jest przez nich zawiniona. Termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji okoliczności, za które Zamawiający lub Wykonawca nie odpowiadają;
 - c) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w projekcie, ramach którego realizowana jest konferencja Zamawiającego wymagających akceptacji Instytucji Finansującej. W takim przypadku termin realizacji zamówienia może zostać wydłużony o czas odpowiadający okresowi od złożenia wniosku o zmianę projektu przez Zamawiającego do czasu akceptacji zmian przez Instytucję Finansującą.
 - 1.2 Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w następujących przypadkach:
 - a) Zmiana obowiązującej stawki VAT. W takiej sytuacji wynagrodzenie ulegnie zmianie w sposób odpowiedni, tak aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla części wynagrodzenia objętego umową, która na dzień zmiany stawki podatku nie została jeszcze rozliczona.
 - b) W przypadku zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu złożenia oferty przez Wykonawcę lub podpisania umowy, która będzie wносиła nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego umową.
 - 1.3 Inne zmiany:
 - a) W przypadku zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu złożenia oferty przez Wykonawcę lub podpisania umowy, która będzie wносиła nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego umową;
 - b) W przypadku otrzymania decyzji Instytucji Finansującej lub Instytucji Zarządzającej Programem zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów



realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

- d) wartości ograniczeń finansowych po stronie Zamawiającego powodujących konieczność ograniczenia zakresu prac ujętych w ofercie.

1.4. Warunki zmian:

- a) Inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;
- b) Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą będą dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Informacje o terminie i sposobie realizacji zadań: ściśle według wskazań Zamawiającego.
2. Informacje o sposobie płatności: na podstawie umowy zawartej z Zamawiającym oraz przedkładanych faktur i protokołów odbioru, zaakceptowanych pod względem merytorycznym przez Kierownika Projektu.

XIV. UNIEWAŻNIENIE LUB ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny i bez dokonania wyboru Wykonawcy.
3. O unieważnieniu lub zamknięciu postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Oferentów.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. ART. 13 ORAZ ART. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 (RODO)

1. Zamawiający informuje Panią/Pana, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa
 - b) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować: adres e-mail: iod@wum.edu.pl, tel.: +48 22 57 20 320.
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu otrzymania informacji handlowych niezbędnych dla oszacowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych lub zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.



- d) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wypełnieniem obowiązków prawnych, w tym niezbędnych dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, a także wynikających z obowiązku archiwizacji w oparciu o obowiązujące przepisy.
- e) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, w szczególności poprzez prowadzenie działań analitycznych, statystycznych, promujących działalność Administratora.
- f) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja prowadzonego postępowania w oparciu o wewnętrzne regulacje, postanowienia ustawy prawo zamówień publicznych, wytyczne programów operacyjnych, krajowych, regionalnych, jak również w oparciu o postanowienia zawieranych umów o dofinansowanie.
- g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania lub określonego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zasady oraz wytyczne dot. przechowywania i archiwizacji dokumentacji projektowej przekraczają 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie.
- h) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem formalnym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- i) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- j) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹ ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO² ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- k) Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.



2. Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i których dane przekaże Zamawiającemu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO lub zgodnie z art. 13 ust. 4 RODO, osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje informacjami, o których mowa na wstępie

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz ofertowy z oświadczeniami

Sporządził:

Zatwierdził: