

ZAPYTANIE OFERTOWE NR APP/456/FS246/2023

Zapytanie ofertowe jest realizowane w ramach projektu pn. „openCARDIO - bank otwartych danych naukowych nt. diagnostyki i leczenia chorób układu krążenia” (kod FS246)

I. ZAMAWIAJĄCY

Warszawski Uniwersytet Medyczny ul. Żwirki i Wigury 61 02-091 Warszawa REGON: 000288917 NIP: 525-00-05-828	Osoby do kontaktu z Wykonawcami Olga Dzikowska-Diduch e-mail: olga.dzikowska-diduch@wum.edu.pl Klinika Chorób Wewnętrznych i Kardiologii z Centrum Diagnostyki i Leczenia Żylnej Choroby Zakrzepowo Zatorowej [w kwestiach merytorycznych] Beata Boska- Adamczyk, Tel. (+48 22) 57 20 051 e-mail: beata.boska-adamczyk@wum.edu.pl Dział Projektów Naukowych [w kwestiach formalnych] Wioletta Korcz, Tel. (+48 22) 572 09 92 e-mail: wioletta.korcz@wum.edu.pl Dział Projektów Naukowych [w kwestiach formalnych]
---	--

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym, wprowadzonego Zarządzeniem Kanclerza nr 1/2021 z dnia 18.01.2021 r. znajdującego zastosowanie w przypadkach, dla których na podstawie art. 2 ust 1.pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych przepisów ww. ustawy nie stosuje się. Zamówienia o wartości netto przekraczającej kwotę 50 000,00 zł do 130 000,00 zł.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV: Kod CPV: 79952000-2 – usługi w zakresie organizacji imprez

Zamawiana usługa dotyczy zapewnienia kompleksowej obsługi technicznej, logistycznej i informatycznej Konferencji promującej projekt i obejmuje następujący zakres zadań:

1. Termin: 24-25.11.2023 r. (2 dni).
2. Zakres zamówienia: Kompleksowa obsługa techniczna (Zamawiający udostępni sygnał audiowizualny i łącze internetowe. Zamawiający zapewnia system projektorów, system nagłośnienia i mikrofony), logistyczna i informatyczna Konferencji promującej projekt. Do głównych zadań należy będzie:
 - 1.1. Rejestracja uczestników Konferencji drogą elektroniczną przed i w czasie Konferencji poprzez stronę internetową konferencji, obsługa recepcji z przygotowaniem i wydawaniem identyfikatorów oraz materiałów konferencyjnych dla wszystkich uczestników obecnych na wydarzeniu.
 - 1.2. Opracowanie i wdrożenie regulaminu uczestnictwa w Konferencji, w tym formularzy zgłoszeniowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z zakresu ochrony danych osobowych (jako administrator danych osobowych uczestników Konferencji), dostępnych na stronie internetowej konferencji

- 1.3. Zapewnienie wszelkich informacji dotyczących organizacji konferencji oraz obsługa korespondencji z zaproszonymi gośćmi, w tym dotyczącej ich przyjazdu i zakwaterowania
- 1.4. Zapewnienie transportu dla najważniejszych gości (maksymalnie 5 osób) na miejscu - przejazdu lokalnego na trasach: z lotniska Warszawa Okęcie do hotelu (położonego w odległości maksymalnie do 10 km od siedziby Zamawiającego), z hotelu do Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego oraz z WUM na lotnisko Warszawa Okęcie.
- 1.5. Zapewnienie wszelkich informacji dotyczących organizacji konferencji oraz obsługa korespondencji z wykładowcami wydarzenia w tym dotyczącej ich przyjazdu i zakwaterowania
- 1.6. Zapewnienie transportu dla wykładowców (maksymalnie 25 osób) na miejscu - zawierającego koszty przejazdu lokalnego z dworca PKP Warszawa Centralna do hotelu, z hotelu do Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego oraz z WUM na dworzec PKP Warszawa Centralna.
- 1.7. Przygotowanie i prowadzenie strony internetowej Konferencji.
- 1.8. Szeroka promocja Konferencji (media, strona internetowa, czasopisma medyczne): w co najmniej 3 wydawnictwach medycznych, na pierwszych 10 stronach, o wielkości nie mniejszej niż ½ strony A4. Dodatkowo, posty o wydarzeniu w co najmniej 3 kanałach mediów społecznościowych np. LinkedIn, Twitter, Facebook
- 1.9. Przygotowanie i wydanie materiałów konferencyjnych, w tym programu Konferencji.
- 1.10. Przygotowanie dla uczestników Konferencji - wyłącznie w wersji „on-site” broszur informacyjno-promocyjnych zawierających program oraz identyfikatory ze smyczą i długopis.

Ponadto usługa obejmować będzie:

A. Organizacja Konferencji „on-site”. Zamawiający udostępni sygnał audiowizualny i łącze internetowe.

Zamawiający zapewnia system projektorów, system nagłośnienia i mikrofony.

1. Aranżacja obiektu i sal wykładowych dla potrzeb Konferencji:

- dekoracja kwiatowa w tym minimum 6 koszy o wysokości nie mniejszej niż 55 cm, szerokości nie mniejszej niż 55 cm i głębokości nie mniejszej niż 55 cm;
- bannery (minimum 3, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 12m²) z layoutami konferencji,
- wypożyczenie 6 foteli dla prelegentów i panelu,
- oświetlenie architektoniczne.

2. Zakup, spakowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych wraz z pakietami konferencyjnymi.

B. Organizacji Konferencji w wersji „on-line”. Zamawiający udostępni sygnał audiowizualny i łącze internetowe. Zamawiający zapewnia system projektorów, system nagłośnienia i mikrofony.

1. Stworzenie mechanizmu dostępu do zawartości Konferencji po zalogowaniu uczestnika poprzez stronę internetową konferencji i utrzymanie jej funkcjonowania przez minimum 3 miesiące (25.02.2024) od zakończenia konferencji.

2. Zapewnienie interaktywnego udziału uczestników Konferencji „on-line” z możliwością zadawania pytań lub komentarzy poprzez „chat”, do którego mają dostęp prowadzący sesje poprzez stronę internetową konferencji. Stworzenie możliwości głosowania poprzez aplikacje mobilne na pytania zadawane w trakcie wykładów z informacjami o sposobie pobrania aplikacji i głosowania na stronie internetowej konferencji.

Liczba uczestników: 150 osób oraz dodatkowo goście i wykładowcy ok. 30 (w wersji „on-site”), 300-450 osób (w wersji „on-line”).

Miejsce i forma odbycia Konferencji: stacjonarnie – Centrum Dydaktyczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, ul. Ks. Trojdena 2a, 02-109 Warszawa, oraz w wersji on-line.

Planowany harmonogram konferencji:

24 listopada 2023 r.

Od 12:00 obsługa prelegentów i najważniejszych gości związana z ich przyjazdem

16:00 montaż w miejscu realizacji usługi, sprawdzenie sprzętu.

25 listopada 2023 r.

7:00 montaż w miejscu realizacji usługi, sprawdzenie sprzętu.

8:00 gotowość techniczna/ obsługa prelegentów i najważniejszych gości /rejestracja uczestników

9:00 początek konferencji/wystąpienia gości
9:00 – 16:00 prezentacje (przewidziane są przerwy kawowe/ lunch)
- obsługa prelegentów i najważniejszych gości związana z ich wyjazdem
16:00 -18:00 demontaż

Uwaga: Uczestnicy nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w powyższych zadaniach. Wszystkie świadczenia wynikające z ww. opisu Wykonawca zapewni we własnym zakresie. Wykonawca nie ponosi i nie ujmuje w kalkulacji żadnych kosztów związanych z zakwaterowaniem, wyżywieniem, najmem sali oraz wynagrodzeniem prelegentów.

Wykonawca przygotuje harmonogram prac, wizualizację wydarzenia, oprawę graficzną oraz oznakowanie wszystkich materiałów w uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca odpowiada za całą koordynację wydarzenia, w tym przede wszystkim za sprawność obsługi technicznej, logistycznej i informatycznej. Wykonawca zaangażuje koordynatora odpowiedzialnego za prawidłową realizację zadania i koordynację przebiegu głównego wydarzenia oraz minimum 4 osoby obsługujące konferencję w tym przynajmniej jedną z językiem angielskim. Niezbędne informacje Zamawiający będzie przekazywał na bieżąco. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy w dobrej wierze i podejmowania wszelkich czynności wymaganych dla zapewnienia prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Wszystkie materiały powstałe w ramach realizacji zamówienia muszą zawierać informacje o źródle otrzymanych środków finansowych przez Zamawiającego. Informacje takie powinny zawierać odpowiednie oznakowanie zgodnie z wymogami projektowymi i rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) nr 821/2014. Informacje w sprawie prawidłowego oznaczenia zawarte są w dokumencie - **Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji**. Materiały/ prezentacje w wersji elektronicznej muszą spełniać kryteria dostępności, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać zgodnie z wytycznymi **WCAG 2.1 AA**.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający oczekuje wykonania całości usługi w terminie 24-25 listopada 2023 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają łącznie warunki:

- 1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do realizacji zamówienia tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 3 usługi polegające na organizacji konferencji lub innych wydarzeń o oficjalnym charakterze (np. kongresy, gale/seminaria) dla co najmniej 100 osób o wartości powyżej 50 000 PLN każda, w tym z wykorzystaniem technik komunikacji zdalnej. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty Oświadczenia oraz wykazu usług wraz ze stosownymi dokumentami (np. listy referencyjne).
- 2) Dysponują minimum 1 osobą, która posiada doświadczenie w zakresie koordynacji kompleksowej organizacji konferencji lub innych wydarzeń o oficjalnym charakterze (np. kongresy, gale/seminaria). W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty stosownego Oświadczenia.
- 3) Posiadają uprawnienia oraz niezbędne pozwolenia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty, stosownych dokumentów lub Oświadczenia
- 4) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty stosownego Oświadczenia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy w stosunku do których zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej rozporządzenie 2022/576, tj. Zamawiający wyklucza udział w postępowaniu:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu;
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu,
 - d) w tym podwykonawców lub dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
3. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 853) z postępowania o udzielenie zamówienia, tj. Zamawiający wyklucza:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
4. W celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenie

własne zawarte w części „Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym” Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

VII. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty Wykonawców, przygotowane zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie V niniejszego Zapytania Ofertowego, nie podlegające wykluczeniu zgodnie z punktem VI niniejszego Zapytania Ofertowego zostaną ocenione według następujących kryteriów:

KRYTERIUM OCENY OFERT	WAGA PUNKTOWA	OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT
Cena całkowita brutto	100	<p>Kryterium „Cena całkowita brutto” Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.</p> <p>Na Cenę całkowitą brutto składa się wynagrodzenie stanowiące sumę wszystkich kosztów za wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym jego zakresie zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto, mającą zastosowanie stawkę podatku VAT i wartość brutto, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. Wykonawcy zagraniczni, którzy, na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku w Polsce, podają tylko cenę netto. Dla celów porównania ofert Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatku od towarów i usług oraz ewentualnego cła, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.</p> <p>Cena całkowita brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające z warunków i obowiązków określonych w Zapytaniu ofertowym, jak i własnej wiedzy i doświadczenia.</p> <p>Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.</p> <p>Do porównania ofert pod uwagę brana będzie cena oferty brutto w PLN.</p> <p>Jeżeli Wykonawca określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu opublikowania niniejszego Zapytania ofertowego.</p> <p>Wartość punktowa w niniejszym kryterium obliczana będzie w sposób następujący:</p> <p>K cena = cena brutto najtańszej oferty/cena brutto badanej oferty x 100 pkt.</p> <p>Oferta może otrzymać za kryterium „Cena całkowita brutto” maksymalnie 100 punktów.</p>

2. Punktacja będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu, która spełnia wymagania określone dla przedmiotu zamówienia oraz która w toku oceny uzyska najwyższą liczbę punktów.

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwóch lub więcej Wykonawców w ramach przedmiotu zamówienia przedstawi taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. W przypadku Wykonawców, którzy we wskazanym terminie złożyli oferty, ale nie zawierają one wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożone dokumenty i oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do złożenia brakujących dokumentów lub oświadczeń, ich uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wskazanego przez Zamawiającego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Uzupełnieniom, poprawie lub wyjaśnieniom podlegają jedynie braki lub błędy o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

IX. MIEJSCE DOSTAWY USŁUGI

Konferencja będzie realizowana „on-site” i „on-line” konferencja i studio konferencyjne będzie się mieścić w Auli Centrum Dydaktycznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, ul. Ks. Trojdena 2a, 02-109 Warszawa.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na konkurs ofert APP/456/FS246/2023.
- 2) Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zaproszenia.
- 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 4) Oferta powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.
- 5) Ofertę wraz z załącznikami należy składać w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) lub w postaci skanu dokumentu podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy pobierze odpisy z właściwych rejestrów samodzielnie, w formie elektronicznej z ogólnodostępnych baz danych.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Oferta musi być oznaczona znakiem sprawy, tj.: APP/456/FS246/2023.
- 8) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści opisu przedmiotu zamówienia. Treść wszystkich zapytań zostanie zamieszczona w bazie konkurencyjności. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców, które wpłyną do Zamawiającego na mniej niż 3 dni kalendarzowe przed dniem otwarcia ofert.

XI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy złożyć nie później niż do **30.08.2023 r. do godz. 17:00**.
Liczy się data wpływu oferty.
- 2) Oferty należy składać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> w pliku zabezpieczonym przed edycją np. pdf
Prosimy oznaczyć ofertę wpisując nr : APP/456/FS246/2023.
- 3) Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginału oferty/załączników i innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w terminie nie późniejszym niż do dnia wykonania usługi.
- 4) Oferty złożone w wersji papierowej, przesłane poza bazą konkurencyjności lub po terminie nie będą podlegały ocenie.
- 5) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - a) wycofać ofertę - powiadomienie o wycofaniu musi być wprowadzona wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w tytule wpisując „WYCOFANIE”,
 - b) zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być wprowadzona wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w tytule wpisując „ZMIANA”.

XII.OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Na potrzeby niniejszego postępowania Wykonawca na druku **Formularza ofertowego** stanowiącego **Załącznik nr 1** do zaproszenia, , zobowiązany jest podać łączną cenę ofertową netto, kwotę podatku VAT oraz cenę z VAT.
- 2) W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów zaproszenia, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
- 3) Cena będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
- 4) Jeżeli Wykonawca określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu wystania niniejszego Zapytania ofertowego.
- 5) Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w umowie.
- 6) Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Cenę można uznać za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 7) Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. WYBÓR WYKONAWCY I SPOSÓB OGŁOSZENIA

- 1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zaproszeniu.
- 2) Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wykonania zlecenia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę, gdy ta została złożona po terminie składania ofert, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, jest niekompletna, tj. nie zawierającą wymaganych oświadczeń i dokumentów, zawiera rażąco niską cenę, zawiera nieprawdziwe dane lub jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego.

XIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1.1 Termin lub zakres umowy mogą ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) W przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia nadzwyczajnego i zewnętrznego, na którego wystąpienie i trwanie Zamawiający lub Wykonawca nie mają wpływu oraz któremu nie byli w stanie zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności. W takim przypadku termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas wystąpienia przypadku siły wyższej oraz usuwania jego skutków;
 - b) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć na etapie publikacji Zapytania ofertowego lub składania oferty i nie jest przez nich zawiniona. Termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji okoliczności, za które Zamawiający lub Wykonawca nie odpowiadają;
 - c) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w projekcie Zamawiającego wymagających akceptacji Instytucji Finansującej. W takim przypadku termin realizacji zamówienia może zostać wydłużony o czas odpowiadający okresowi od złożenia wniosku o zmianę projektu przez Zamawiającego do czasu akceptacji zmian przez Instytucję Finansującą.
 - d) W przypadku, gdy konieczność zmiany wynikać będzie z przebiegu prac w ramach projektu Zamawiającego. W związku z realizacją zamówienia w ramach szerszego projektu Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy konieczność zmiany wynikać będzie z przebiegu prac w ramach projektu, tj. w przypadku konieczności wydłużenia etapów projektu, w realizację których Wykonawca jest zaangażowany, lub nieosiągnięcia kamieni milowych etapu projektu,.
 - 1.2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w następujących przypadkach:
 - a) W przypadku zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu złożenia oferty przez Wykonawcę lub podpisania umowy, która będzie wносиła nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego umową.
 - 1.3. Inne zmiany:
 - a) W przypadku zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu złożenia oferty przez Wykonawcę lub podpisania umowy, która będzie wносиła nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego umową;
 - b) W przypadku otrzymania decyzji Instytucji Finansującej j lub Instytucji Zarządzającej Programem zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.
 - 1.4. Warunki zmian:
 - a) Inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;

- b) Forma zmian – aneks do umowy z Wykonawcą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

XV. UNIEWAŻNIENIE LUB ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub anulowania postępowania, w całości lub w części, na każdym jego etapie, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą udzielenie zamówienia przy poszanowaniu zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców lub obowiązujących przepisów prawa;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w momencie publikacji Zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim
- 3) O unieważnieniu lub zamknięciu postępowania Zamawiający poinformuje na stronie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 1) Informacje o terminie i sposobie realizacji zadań: ściśle według wskazań Kierownika Projektu, zgodnie z harmonogramem realizacji zadań projektowych.
- 2) Informacje o sposobie płatności: na podstawie zawartej z Zamawiającym umowy oraz przedkładanej faktury i protokołu zaakceptowanych pod względem merytorycznym przez Kierownika Projektu, wskazujących zakres wykonania zlecenia.
- 3) Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. ART. 13 ORAZ ART. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 (RODO)

1. Zamawiający informuje Panią/Pana, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
 - b) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować: adres e-mail: iod@wum.edu.pl, tel.: +48 22 57 20 320.
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu otrzymania informacji handlowych niezbędnych dla oszacowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych lub zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - d) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wypełnieniem obowiązków prawnych, w tym niezbędnych dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, a także wynikających z obowiązku archiwizacji w oparciu o obowiązujące przepisy.
 - e) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, w szczególności poprzez prowadzenie działań analitycznych, statystycznych, promujących działalność Administratora.
 - f) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja prowadzonego postępowania w oparciu o wewnętrzne regulacje, postanowienia ustawy prawo zamówień publicznych, wytyczne programów operacyjnych, krajowych, regionalnych, jak również w oparciu o postanowienia zawieranych umów o dofinansowanie.

- g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania lub określonego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zasady oraz wytyczne dot. przechowywania i archiwizacji dokumentacji projektowej przekraczają 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie.
- h) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem formalnym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- i) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- j) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹ ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO² ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- k) Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i których dane przekaże Zamawiającemu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO lub zgodnie z art. 13 ust. 4 RODO, osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje informacjami, o których mowa na wstępie

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.) oraz ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1575 ze zm.).
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta złożona w postępowaniu przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Zamówienie realizowane będzie na podstawie pisemnej umowy zawartej między zamawiającym i Wykonawcą.
6. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie, na własny koszt, wszystkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Oferta winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.

Sporządził:
Beata Boska-Adamczyk

Zatwierdził: