



ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

(dla zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 50.000 zł)

znak sprawy: APP_365_NCBR178_2021

I. ZAMAWIAJĄCY:

Warszawski Uniwersytet Medyczny ul. Żwirki i Wigury 61 02-091 Warszawa REGON: 000288917 NIP: 525-00-05-828	Osoby do kontaktu z Wykonawcami Imię i nazwisko Anna Brzóska-Gołębiewska nr tel. (+48 22) 57 20 411 e-mail: anna.brzosko-golebiewska@wum.edu.pl; adres ul. Żwirki i Wigury 61 02-091 Warszawa
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe dotyczy przygotowania dzieł, które powstaną w ramach realizacji badania stosunku do szczepień ochronnych w wybranych grupach zawodowych w ramach zadania 2. w projekcie NCBR178 „Budowanie zaufania do szczepień ochronnych z wykorzystaniem najnowszych narzędzi komunikacji i wpływu społecznego”:

Zamawiana usługa obejmuje:

- przygotowanie 30 raportów ze zrealizowanych wywiadów IDI wśród personelu medycznego (20 raportów) (lekarze, pielęgniarki, położne) oraz nauczycieli/wychowawców/opiekunów ze żłobków, przedszkoli oraz szkół (10 raportów).
- przygotowanie min. 15 pytań do kwestionariusza badawczego dotyczącego stosunku do szczepień ochronnych w wybranych grupach zawodowych.
- przygotowanie raportu zbiorowego ze zrealizowanych badań IDI oraz wyników badania kwestionariuszowego (min. 10 stron).

Zamawiający w ramach postępowania planuje zatrudnić jedną osobę.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Zamawiający oczekuje wykonania całości zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.10.2021 r. Możliwość oddania dzieła w częściach – zgodnie z zapisami określonymi w umowie z Wykonawcą.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia może ubiegać się jedynie Wykonawca, który może wykazać się doświadczeniem w:

- ukończone studia wyższe na kierunku lekarskim



Mile widziane i dodatkowo punktowane mogą być:

- o ukończone studia na kierunku Zdrowie Publiczne i/lub tytuł specjalisty w dziedzinie zdrowie publiczne
- o doświadczenie zawodowe w instytucjach publicznych zajmujących się zdrowiem publicznym
- o przebyte szkolenia w zakresie prowadzenia wywiadów jakościowych i/lub pozyskiwania informacji (np. desk research)

V. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Waga procentowa	Waga punktowa
1.	Cena (K _c)	60	60
2.	Doświadczenie (K _D)	40	40

2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta która uzyska największą liczbę punktów obliczaną wg wzoru

$$K = K_c + K_D$$

K – liczba punktów oferty ocenianej

K_c – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

K_D – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie zawodowe”

3) **W kryterium ceny (K_c) –60%** Zamawiający każdej ofercie ocenianej, przyzna punkty w oparciu o wzór: gdzie:

$$C_{\min}$$

$$K_c = \frac{C_o - C_{\min}}{C_o - C_{\min}} \times 60\% \times 100$$

$$C_o$$

K_c – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa zaoferowana cena (brutto)

C_o – cena oferty ocenianej

100 – współczynnik stały

4) **W kryterium Doświadczenie zawodowe osób (K_D) –40%**, Zamawiający każdej ofercie ocenianej, przyzna punkty w oparciu o następującą zasadę:

- Za ukończone studia na kierunku Zdrowie Publiczne i/lub tytuł specjalisty w dziedzinie zdrowie publiczne (15 pkt)

- Za doświadczenie zawodowe w instytucjach publicznych zajmujących się zdrowiem publicznym (15 pkt)

- Za przebyte szkolenia w zakresie prowadzenia wywiadów jakościowych i/lub pozyskiwania informacji (np. desk research) –(max 10 pkt)

Zamawiający przyzna nie więcej niż 40 punktów łącznie.



- 5) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oferty i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając im punkty wyrażone w liczbach dziesiętnych, zaokrąglonych do drugiego miejsca po przecinku z zastosowaniem reguł matematycznych.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Oferta złożona w postępowaniu, przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.

VII. MIEJSCE DOSTAWY USŁUGI

Warszawski Uniwersytet Medyczny
ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę w odpowiedzi na konkurs ofert **APP_365_NCBR178_2021** ogłoszony w ramach realizacji projektu „Budowanie zaufania do szczepień ochronnych z wykorzystaniem najnowszych narzędzi komunikacji i wpływu społecznego”.
- 2) Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zaproszenia.
- 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 4) Oferta powinna być przygotowana w sposób czytelny wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 5) Oferta powinna być podpisana.
- 6) Oferta musi być oznaczona znakiem sprawy: **APP_365_NCBR178_2021**
- 7) Oferta winna być przesłana w formie elektronicznej na adres: anna.brzosko-golebiewska@wum.edu.pl, w tytule wiadomości należy umieścić „Oferta - APP_365_NCBR178_2021”.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 1) Oferta musi zawierać potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt IV (np. dyplomy, certyfikaty) do wglądu po wezwaniu przez Zamawiającego.



- 2) Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginału oferty / załączników potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu po zakończeniu postępowania.

X. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy złożyć nie później niż do dnia **21 maja 2021 r. do godz. 16.00**
- 2) Oferty można składać:
 - a) w wersji papierowej na adres:

Rektorat Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego
ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa
Kancelaria

Prosimy o oznaczenie oferty na kopercie: **APP_365_NCBR178_2021**
 - b) Poczta e-mail w pliku zabezpieczonym przed edycją np. pdf na adres
e-mail: anna.brzosko-golebiewska@wum.edu.pl
Prosimy oznaczyć ofertę w tytule wiadomości **APP_365_NCBR178_2021**
- 3) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia drogą opisaną dla składania ofert,
 - zmienić ofertę – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA.”

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Na potrzeby niniejszego postępowania, Wykonawca na druku Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do zaproszenia, zobowiązany jest na podstawie kalkulacji podać łączną cenę ofertową brutto (ze wszystkimi kosztami wchodzącymi w skład wykonania dzieła).
- 2) Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 4) Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

XII. WYBÓR WYKONAWCY I SPOSÓB OGŁOSZENIA

- 1) Zamawiający wybierze ofertę, która otrzymała największą liczbę punktową, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zaproszeniu.
- 2) O wyborze Wykonawcy Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XIII. UNIEWAŻNIENIE LUB ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;



- b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania na każdym jego etapie, bez dokonania wyboru Wykonawcy.
 - 3) O unieważnieniu lub zamknięciu postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Oferentów.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 1) Informacje o terminie i sposobie realizacji zadań: ściśle według wskazań Kierownika Projektu, zgodnie z harmonogramem realizacji zadań projektowych.
- 2) Informacje o sposobie płatności: na podstawie umowy zawartej z Zamawiającym oraz przedkładanych rachunków zaakceptowanych pod względem merytorycznym przez Kierownika Projektu.

XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Informacja skierowana do osób fizycznych, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia.

Zamawiający informuje, że w przypadku:

- osób fizycznych,
 - osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania,
- będzie przetwarzał dane osobowe, które uzyska bezpośrednio w toku prowadzonego postępowania.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje Panią/Pana, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY

ul. Żwirki i Wigury 61,
02-091 Warszawa;

reprezentowany przez Rektora WUM

- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować: adres e-mail: iod@wum.edu.pl, tel.: +48 22 57 20 320;



- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu otrzymania informacji handlowych niezbędnych dla oszacowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych lub zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wypełnieniem obowiązków prawnych, w tym niezbędnych dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, a także wynikających z obowiązku archiwizacji w oparciu o obowiązujące przepisy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, w szczególności poprzez prowadzenie działań analitycznych, statystycznych, promujących działalność Administratora;
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja prowadzonego postępowania w oparciu o wewnętrzne regulacje, postanowienia ustawy prawo zamówień publicznych, wytyczne programów operacyjnych, krajowych, regionalnych, jak również w oparciu o postanowienia zawieranych umów o dofinansowanie.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania lub określonego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zasady oraz wytyczne dot. przechowywania i archiwizacji dokumentacji projektowej przekraczają 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie;
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem formalnym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i których dane przekaże Zamawiającemu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO lub zgodnie z art. 13 ust. 4 RODO, osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje informacjami, o których mowa na wstępie.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego



XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 2) Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.), ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 178, poz. 1478).
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 4) Oferta złożona w postępowaniu przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz oferty

Sporządził:

Zatwierdził: