

## PROGRAM - Dofinansowania udziału w Konferencjach/ Kongresach

### **DLA KOGO:**

1. Program skierowany jest do pracowników w pierwszym okresie rozwoju zawodowego (przed habilitacją), doktorantów i studentów.

### **ZASADY:**

1. Warunkiem uzyskania zgody na finansowanie jest aktywny udział uczestnika oraz ocena merytoryczna konferencji, tj. akceptacja abstraktu, zaplanowana prezentacja ustna lub poster, oraz przygotowany pierwszy draft manuskryptu.
2. Tematyka konferencji oraz przygotowanego wystąpienia musi wpisywać się w dyscypliny nauki medyczne/nauki farmaceutyczne/nauki o zdrowiu.
3. W okresie do 4 miesięcy od zakończenia konferencji musi nastąpić zgłoszenie prezentowanej pracy do druku – niedochowanie tego warunku skutkować będzie wykluczeniem z udziału w kolejnych edycjach Programu.
4. Określa się limit max. 2 x skorzystania z dofinansowania udziału w konferencjach/kongresach w ramach Programu w ciągu jednego roku kalendarzowego.
5. Wniosek o zakwalifikowanie do Programu należy zgłaszać do Działu Projektów Naukowych na adres: [frn@wum.edu.pl](mailto:frn@wum.edu.pl), który po zarejestrowaniu zostanie przekazany do zaopiniowania przez Przewodniczącego właściwej Rady Dyscyplin.
6. Tryb naboru ciągły do wyczerpania alokacji środków. Zachowany zostanie następujący parytet dla dyscyplin:
  - Rada Dyscyplin Nauk Medycznych: 500.000 zł
  - Rada Dyscyplin Nauk Farmaceutycznych : 100.000 zł
  - Rada Dyscyplin Nauk o Zdrowiu: 100.000 zł
7. Maksymalna wartość dofinansowania jednego wyjazdu 10.000 zł

### **PROCEDURA:**

1. Formularz Wniosku o zakwalifikowanie do Programu należy skierować na adres: [frn@wum.edu.pl](mailto:frn@wum.edu.pl) w tytule e-maila wpisując – *Wniosek o dofinansowanie udziału w Konferencji/Kongresie*
2. Wniosek wraz z załącznikiem musi zostać przesłany co najmniej 60 dni przed terminem Konferencji/Kongresu
3. Wniosek po zarejestrowaniu w Dziale Projektów Naukowych jest przekazywany do zaopiniowania przez Przewodniczącego Rady Dyscyplin. Decyzję o przyznaniu i wysokości dofinansowania wydaje Prorektor ds. Nauki i Transferu Technologii
4. Po uzyskaniu pozytywnej decyzji dalsza obsługa administracyjno-finansowa realizowana jest w Dziale Projektów Naukowych

W DZIALE PROJEKTÓW NAUKOWYCH – do obsługi FUNDUSZU ROZWOJU NAUKI, wyznaczone zostały poniższe osoby:

Karolina Mich - tel. 22 57 20 202 - [karolina.mich@wum.edu.pl](mailto:karolina.mich@wum.edu.pl)

Karolina Łagoda – tel. - 22 57 20 477 - [karolina.lagoda@wum.edu.pl](mailto:karolina.lagoda@wum.edu.pl)