

## Umowa o wykonanie pracy naukowo – badawczej

w dniu ..... w Warszawie

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie art.11 ust.5 punkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 roku, poz. 2019 z późn. zm.).

pomiędzy:

Warszawskim Uniwersytetem Medycznym z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa reprezentowanym przez:

**Dorotę Szubstarską, Dyrektora ds. Projektów Naukowo-Dydaktycznych**  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

..... (nazwa i adres)

NIP..... , REGON .....

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta Umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

### § 1

Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach projektu badawczego, finansowanego ze środków Narodowego Centrum Nauki pn. „Profil ekspresji mikroRNA w płynie mózgowo-rdzeniowym, jako potencjalny marker klinicznie agresywnego wariantu ostłoniaka przedsionkowego (vestibular schwannoma)”, realizowanego na mocy Decyzji Dyrektora Narodowego Centrum Nauki nr DEC-2021/05/X/NZ5/00199,

następującą pracę naukowo-badawczą, zwaną dalej „pracą” polegającą na:

- 1) izolacji RNA z próbek z 20 guzów wraz z późniejszym sprawdzeniem jakości materiału,
- 2) przygotowaniu bibliotek oraz sekwencjonowaniu niskozęsteczkowych RNA (miRNAseq) (10 milionów odczytów typu single-end) z podstawową analizą bioinformatyczną,
- 3) zaawansowanej analizie bioinformatycznej obejmującej analizę statystyczną i wizualizację danych

zgodnie z ofertą Wykonawcy nr ..... z dnia ....., zwanej również Przedmiotem umowy, na łączną kwotę ..... zł.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy opisany w § 1 w podziale na 2 etapy po 10 próbek i przekazać jego wyniki Zamawiającemu w okresie 2 miesięcy od

dnia przekazania Wykonawcy każdej z partii materiału badawczego, jednak nie później niż w terminie do 15.07.2022r.

2. Odbiór wyników pracy dokonywany będzie komisyjnie i potwierdzany protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony w terminie 7 dni od daty powiadomienia Zamawiającego o wykonaniu pracy. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę do dokonania rozliczeń i wystawienia faktury. Faktura może być wystawiana każdorazowo po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego lub zbiorczo po podpisaniu protokołu po odbiorze wykonania przedmiotu zamówienia dla drugiej partii materiału badawczego.
3. Ze Strony Zamawiającego osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy jest przewodnicząca komisji zdawczo – odbiorczej dr Małgorzata Litwiniuk – Kosmała. W skład komisji ze strony Zamawiającego wejdzie również ....., a ze Strony Wykonawcy .....

### § 3

1. Za wykonanie pracy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie umowne w wysokości: ..... zł netto + VAT ..... zł (słownie:..... zł) przysługujące Wykonawcy w przypadku odebrania przez Zamawiającego całości przedmiotu zamówienia, tj. 20 próbek.
2. Za każdą odebraną próbkę, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości .... Złotych netto, tj. .... brutto, z zastrzeżeniem kwoty maksymalnej określonej w ust. 1 powyżej.
3. Strony zgodnie ustalają, że w ramach wynagrodzenia, wskazanego w ust. 1 powyżej Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wyników pracy, we wszystkich postaciach, wersjach i formach zapisu, z prawem ich wykonywania na następujących polach eksploatacji:
  - w zakresie utrwalania, modyfikowania i zwielokrotniania utworów – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzanie do pamięci dowolnej ilości komputerów;
  - w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu (np. sprzedaż), użyczenie, licencjonowanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony w tym ust. – publiczne wykonywanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp, w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - wprowadzenie do pamięci komputerów lub serwerów oraz do sieci teleinformatycznych lub informatycznych;
  - publikacje elektroniczne lub drukowane;
  - sporządzanie, korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi;
  - wykorzystywania do wszelkich celów, w tym edukacyjnych lub szkoleniowych.

4. Negatywny wynik pracy wykonanej zgodnie z umową nie zwalnia Zamawiającego od zapłaty wynagrodzenia według ustaleń zawartych w ust. 1.
5. Zamawiający ponosi względem osób trzecich odpowiedzialność za szkody będące następstwem używania wyrobów lub stosowania technologii opartych na wynikach pracy wykonanej zgodnie z Umową. Jeżeli środki prawne zostaną skierowane przeciwko Wykonawcy, Zamawiający zrefunduje mu wszelkie koszty z tym związane.

#### **§ 4**

1. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:

- a) papierowej;
- b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2191).

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 30 dni od:

- a) daty złożenia w Kancelarii WUM, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pokój 009, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem dopuszczalności złożenia takiej faktury w formie pliku pdf. na adres: [efaktury@wum.edu.pl](mailto:efaktury@wum.edu.pl). W takim przypadku w tytule wiadomości należy podać numer faktury, numer postępowania i nazwę wystawcy faktury;
- b) daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.

Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru, podpisany przez osobę  
wskazaną w **§ 2**

3. ust. 3 niniejszej umowy jako upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy. Protokół odbioru winien być złożony przez Wykonawcę łącznie z fakturą.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 1, nie później niż do 15. dnia miesiąca następującego, po miesiącu, w którym dokonano odbioru przedmiotu umowy protokołem zdawczo - odbiorczym Faktura powinna być dostarczona do Zamawiającego niezwłocznie.
5. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....  
Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony zgodnie ustalają, że płatność nastąpi wyłącznie na numer rachunku bankowego, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11

marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), dalej jako „Wykaz”. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu rachunku bankowego z Wykazu niezwłocznie nie później jednak niż na trzy dni robocze przed upływem terminu płatności faktury. Zawiadomienie powinno nastąpić na adres e-mail: rachunki@wum.edu.pl. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności faktury do chwili zmiany numeru rachunkowego, który będzie znajdował się w Wykazie, bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, na co Wykonawca wyraża zgodę, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Postanowienia ust. 6 mają zastosowanie wyłącznie do Wykonawców będących czynnymi podatnikami podatku VAT w Polsce.
8. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
  - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
  - b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
9. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5250005828.
10. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie płatności w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (D.U. 2019, poz. 118).
11. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze VAT Wykonawcy przewyższy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

## § 5

1. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne w następujących przypadkach i o następującej treści:
  - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy - w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy;
  - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy;
  - 3) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.

## § 6

1. Umowa wygasa wraz z wykonaniem zobowiązań Stron.

2. W trybie porozumienia Stron Umowa może być rozwiązana w każdym czasie.
3. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, drugiej Stronie przysługuje prawo odstąpienia od Umowy niezależnie od żądania odszkodowania za powstałą szkodę.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem ich nieważności.

#### **§ 8**

Wszelkie spory wynikłe z realizacji Umowy nie rozstrzygnięte ugodowo, będą rozstrzygać sądy miejscowo właściwe dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 9**

W sprawach nie uregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 10**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**