

Znak sprawy: APP/456/FS246/2023, Ogłoszenie nr 2023-57208-170521

Zapytanie ofertowe realizowane jest w ramach realizacji projektu „ pn. „openCARDIO - bank otwartych danych naukowych nt. diagnostyki i leczenia chorób układu krążenia” (kod FS246) i dotyczy realizacji usługi zapewnienia kompleksowej obsługi technicznej, logistycznej i informatycznej Konferencji promującej projekt i obejmuje następujący zakres zadań:

1. Termin: 24-25.11.2023 r. (2 dni).
2. Zakres zamówienia: Kompleksowa obsługa techniczna (Zamawiający udostępni sygnał audiowizualny i łącze internetowe. Zamawiający zapewnia system projektorów, system nagłośnienia i mikrofony), logistyczna i informatyczna Konferencji promującej projekt. Do głównych zadań należeć będzie:
 - 1.1. Rejestracja uczestników Konferencji drogą elektroniczną przed i w czasie Konferencji poprzez stronę internetową konferencji, obsługa recepcji z przygotowaniem i wydawaniem identyfikatorów oraz materiałów konferencyjnych dla wszystkich uczestników obecnych na wydarzeniu.
 - 1.2 Opracowanie i wdrożenie regulaminu uczestnictwa w Konferencji, w tym formularzy zgłoszeniowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z zakresu ochrony danych osobowych (jako administrator danych osobowych uczestników Konferencji), dostępnych na stronie internetowej konferencji
 - 1.3. Zapewnienie wszelkich informacji dotyczących organizacji konferencji oraz obsługa korespondencji z zaproszonymi gośćmi, w tym dotyczącej ich przyjazdu i zakwaterowania
 - 1.4 Zapewnienie transportu dla najważniejszych gości (maksymalnie 5 osób) na miejscu - przejazdu lokalnego na trasach: z lotniska Warszawa Okęcie do hotelu (położonego w odległości maksymalnie do 10 km od siedziby Zamawiającego), z hotelu do Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego oraz z WUM na lotnisko Warszawa Okęcie.
 - 1.5. Zapewnienie wszelkich informacji dotyczących organizacji konferencji oraz obsługa korespondencji z wykładowcami wydarzenia w tym dotyczącej ich przyjazdu i zakwaterowania
 - 1.6. Zapewnienie transportu dla wykładowców (maksymalnie 25 osób) na miejscu - zawierającego koszty przejazdu lokalnego z dworca PKP Warszawa Centralna do hotelu, z hotelu do Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego oraz z WUM na dworzec PKP Warszawa Centralna.
 - 1.7. Przygotowanie i prowadzenie strony internetowej Konferencji.
 - 1.8. Szeroka promocja Konferencji (media, strona internetowa, czasopisma medyczne): w co najmniej 3 wydawnictwach medycznych, na pierwszych 10 stronach, o wielkości nie mniejszej niż ½ strony A4. Dodatkowo, posty o wydarzeniu w co najmniej 3 kanałach mediów społecznościowych np. LinkedIn, Twitter, Facebook
 - 1.9. Przygotowanie i wydanie materiałów konferencyjnych, w tym programu Konferencji.
 - 1.10. Przygotowanie dla uczestników Konferencji - wyłącznie w wersji „on-site” broszur informacyjno-promocyjnych zawierających program oraz identyfikatory ze smyczą i długopis.

Ponadto usługa obejmować będzie:

A. Organizacja Konferencji „on-site”. Zamawiający udostępni sygnał audiowizualny i łącze internetowe. Zamawiający zapewnia system projektorów, system nagłośnienia i mikrofony.

1. Aranżacja obiektu i sal wykładowych dla potrzeb Konferencji:

- dekoracja kwiatowa w tym minimum 6 koszy o wysokości nie mniejszej niż 55 cm, szerokości nie mniejszej niż 55 cm i głębokości nie mniejszej niż 55 cm;
- bannery (minimum 3, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 12m²) z layoutami konferencji,
- wypożyczenie 6 foteli dla prelegentów i panelu,
- oświetlenie architektoniczne.

2. Zakup, spakowanie i dystrybucja materiałów konferencyjnych wraz z pakietami konferencyjnymi.

B. Organizacji Konferencji w wersji „on-line”. Zamawiający udostępni sygnał audiowizualny i łącze internetowe. Zamawiający zapewnia system projektorów, system nagłośnienia i mikrofony.

1. Stworzenie mechanizmu dostępu do zawartości Konferencji po zalogowaniu uczestnika poprzez stronę internetową konferencji i utrzymanie jej funkcjonowania przez minimum 3 miesiące(25.02.2024) od zakończenia konferencji.
2. Zapewnienie interaktywnego udziału uczestników Konferencji „on-line” z możliwością zadawania pytań lub komentarzy poprzez „chat”, do którego mają dostęp prowadzący sesje poprzez stronę internetową konferencji. Stworzenie możliwości głosowania poprzez aplikacje mobilne na pytania zadawane w trakcie wykładów z informacjami o sposobie pobrania aplikacji i głosowania na stronie internetowej konferencji.

Liczba uczestników: 150 osób oraz dodatkowo goście i wykładowcy ok. 30 (w wersji „on-site”), 300-450 osób (w wersji „on-line”).

Miejsce i forma odbycia Konferencji: stacjonarnie – Centrum Dydaktyczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, ul. Ks. Trojdena 2a, 02-109 Warszawa, oraz w wersji on-line.

Planowany harmonogram konferencji:

24 listopada 2023 r.

Od 12:00 obsługa prelegentów i najważniejszych gości związana z ich przyjazdem

16:00 montaż w miejscu realizacji usługi, sprawdzenie sprzętu.

25 listopada 2023 r.

7:00 montaż w miejscu realizacji usługi, sprawdzenie sprzętu.

8:00 gotowość techniczna/ obsługa prelegentów i najważniejszych gości /rejestracja uczestników

9:00 początek konferencji/wystąpienia gości

9:00 – 16:00 prezentacje (przewidziane są przerwy kawowe/ lunch)

- obsługa prelegentów i najważniejszych gości związana z ich wyjazdem

16:00 -18:00 demontaż

Zawiadomienie o wyborze oferty

Zamawiający – Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa informuje, że w przedmiotowym zapytaniu dokonał wyboru oferty.

Wyłoniony Wykonawca: **Promotion Plus Elżbieta Multan-Putur, ul. Pogodna, nr 18, Chylice 05-510**

Całkowita cena brutto oferty: **108 196,65 PLN** (słownie: sto osiem tysięcy sto dziewięćdziesiąt sześć złotych 65/100).

1. Uzasadnienie wybory oferty:

Oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert: Cena 100%.

Wartość punktowa w niniejszym kryterium obliczana została w sposób następujący:

$K \text{ cena} = \text{cena brutto najtańszej oferty} / \text{cena brutto badanej oferty} \times 100 \text{ pkt.}$

2. Oferty zostały złożone przez:

Nr oferty	Nazwa (firma albo imię i nazwisko, siedziba, albo adres zamieszkania i adres wykonawcy
1.	CKET SPÓŁKA Z OGRANICZĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. ŚW. JANA, nr 11, lok. 4, Katowice 40-012
2.	PRO COMPLEX Grupa Dominik Skiba, ul. Tadeusza Krępowieckiego, nr 10, lok. 5, Warszawa 01-456
3.	Promotion Plus Elzbieta Multan-Putur, ul. Pogodna, nr 18, Chylice 05-510
4.	Sun&More Sp. z o.o., ul. SANTOCKA, nr 39, Szczecin 71-083
5.	UpHOTEL Sp. z o.o., ul. SOLNA, nr 4, Jelenia Góra 58-500

3. Streszczenie oceny i porównania złożonych ofert zawierające punktacje przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i punktacja:

Nr oferty	Liczba punktów w kryterium: cena do 100 pkt.
1.	68,43 punktów
2.	94,56 punktów
3.	100 punktów
4.	75,66 punktów
5.	42,91 punktów

Niniejsze zawiadomienie zamieszcza się w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie WUM.

Sporządził:

.....

Zatwierdził:

.....