

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

znak sprawy: APP1/10/3F68/2022

KOD CPV 85111810-1 - usługi analizy krwi

### ZAMAWIAJĄCY:

<b>Warszawski Uniwersytet Medyczny ul. Żwirki i Wigury 61 02-091 Warszawa REGON: 000288917 NIP: 525-00-05-828</b>	<b>Osoby do kontaktu z Wykonawcami:</b> Martyna Tyszką - , Katedra i Klinika Hematologii, Transplantologii i Chorób Wewnętrznych, 1WP tel. 690311359, martyna.tyszka@wum.edu.pl.  APP1 –Anna Magiera, Tel. (+48 22) 57 20 300 e-mail: anna.magiera@wum.edu.pl; Bożena Gwardys, Tel. (+48 22) 57 20 383 e-mail: <a href="mailto:bozena.gwardys@wum.edu.pl">bozena.gwardys@wum.edu.pl</a> Dział Projektów Naukowych ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa
---	--

### I. INFORMACJE OGÓLNE, TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym, wprowadzonego Zarządzeniem Kanclerza nr 1/2021 z dnia 18.01.2021 znajdującego zastosowanie w przypadkach, dla których na podstawie art. 2 ust 1.pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych przepisów ww. ustawy nie stosuje się. Zamówienia o wartości netto przekraczającej kwotę 10 000,00 zł do 50 000,00 zł.

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe dotyczy usługi Analiza "non targeted metabolom" 150 próbek surowicy

Analiza prowadzona na chromatografie cieczowym sprzężonym ze spektrometrem masowym oraz analiza statystyczna wyników opierająca się na identyfikacji mas zawartych w bazie XCMS a następnie weryfikacji otrzymanych wyników o inne ogólnodostępne metabolomiczne bazy danych realizowanego na mocy umowy o dofinansowanie nr UMO-2018/29/N/NZ5/01779.

W przedstawionej ofercie Wykonawca powinien wskazać koszt Analiza "non targeted metabolom" 150 próbek surowicy. W/w cena sumaryczna jest ceną maksymalną, która zostanie wypłacona Wykonawcy w przypadku odebrania przez Zamawiającego całości przedmiotu zamówienia, tj. 150 próbek surowicy

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający oczekuje wykonania przedmiotu oczekuje wykonania całości usługi w terminie od momentu podpisania umowy do 31.08.2022 r.

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia może ubiegać się jedynie Wykonawca, który posiada niezbędne doświadczenie konieczne do realizacji zamówienia.

## V. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 1) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: cena 100%.
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną brutto.
- 3) Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną według wzoru:  
$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = XA = \text{cena mini/cena badana} \times 100 \text{ pkt.}$$
- 4) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty otrzymały tożsamą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Oferta złożona w postępowaniu, przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.

## VII. MIEJSCE DOSTAWY USŁUGI

Katedra i Klinika Hematologii, Transplantologii i Chorób Wewnętrznych  
Banacha 1a  
02-097 Warszawa

## VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na konkurs ofert **APP1/10/3F68/2022**.
- 2) Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zaproszenia.
- 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 4) Oferta powinna być napisana w sposób czytelny, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 5) Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Oferta musi być oznaczona znakiem sprawy, tj.: **APP1/10/3F68/2022**

## IX. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Oferta składa się z:
  - a) Wypełnionego i podpisanego **Formularza ofertowego** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.

## X. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy złożyć nie później niż do 18.05.2022 r do godz. 23:59.
- 2) Oferty można składać pocztą e-mail w pliku zabezpieczonym przed edycją np. pdf na wskazany adres: [martyna.tyszka@wum.edu.pl](mailto:martyna.tyszka@wum.edu.pl), (oferty prosimy przesać dodatkowo do wiadomości na adres: [anna.magiera@wum.edu.pl](mailto:anna.magiera@wum.edu.pl); Prosimy oznaczyć ofertę w tytule wiadomości wpisując nr APP1/10/3F68/2022.
- 3) Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginału oferty/załączników i innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w terminie nie późniejszym niż do dnia wykonania usługi.
- 4) Oferty złożone w wersji papierowej lub po terminie nie będą podlegały ocenie.

- 5) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
  - a) wycofać ofertę - powiadomienie o wycofaniu musi być wprowadzona wg takich samych zasad jak składana oferta tj. e-mailowo, w tytule wiadomości wpisując „WYCOFANIE”,
  - b) zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być wprowadzona wg takich samych zasad jak składana oferta tj. e-mailowo, w tytule wiadomości wpisując „ZMIANA”.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 1) Na potrzeby niniejszego postępowania Wykonawca na druku Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia, zobowiązany jest na podstawie kalkulacji szczegółowej, podać łączną cenę ofertową brutto.
- 2) Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 4) Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w umowie.
- 5) Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6) Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 8) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zaproszenia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

#### **XII. WYBÓR WYKONAWCY I SPOSÓB OGŁOSZENIA**

- 1) Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zaproszeniu.
- 2) O wyborze Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 3) Informacje o których mowa w pkt. 1-2, Zamawiający zamieści na stronie [www.pnitt.wum.edu.pl](http://www.pnitt.wum.edu.pl)

#### **XIII. UNIEWAŻNIENIE LUB ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 2) O unieważnieniu lub zamknięciu postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców w formie elektronicznej- poprzez pocztę e-mail lub zamieści informację o nieudzieleniu zamówienia na stronie internetowej w miejscu publikacji zaproszenia ([www.pnitt.wum.edu.pl](http://www.pnitt.wum.edu.pl)).

#### **XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

##### **Sposób zapłaty**

1. Rozliczenie usługi z Wykonawcą odbędzie się na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
2. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od:
  - a) daty złożenia w Kancelarii WUM, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pok. 009, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem dopuszczalności złożenia takiej faktury w formie pliku pdf. na adres: efaktury@wum.edu.pl. W takim przypadku w tytule wiadomości należy podać numer faktury, numer postępowania i nazwę wystawcy faktury.
  - b) daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.

##### **Kary umowne**

Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne w następujących przypadkach i o następującej treści:

1. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy - w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy;
2. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy;
3. w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy

#### **XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**Informacja skierowana do osób fizycznych, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku:

- osób fizycznych,
- osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania,

będzie przetwarzał dane osobowe, które uzyska bezpośrednio w toku prowadzonego postępowania.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”,

**Zamawiający informuje Panią/Pana, że:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY**

ul. Żwirki i Wigury 61,

02-091 Warszawa;

reprezentowany przez Rektora WUM

- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować: adres e-mail: iod@wum.edu.pl, tel.: +48 22 57 20 320;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu otrzymania informacji handlowych niezbędnych dla oszacowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych lub zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wypełnieniem obowiązków prawnych, w tym niezbędnych dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, a także wynikających z obowiązku archiwizacji w oparciu o obowiązujące przepisy;

- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, w szczególności poprzez prowadzenie działań analitycznych, statystycznych, promujących działalność Administratora;
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja prowadzonego postępowania w oparciu o wewnętrzne regulacje, postanowienia ustawy prawo zamówień publicznych, wytyczne programów operacyjnych, krajowych, regionalnych, jak również w oparciu o postanowienia zawieranych umów o dofinansowanie.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania lub określonego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zasady oraz wytyczne dot. przechowywania i archiwizacji dokumentacji projektowej przekraczają 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie;
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem formalnym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i których dane przekaże Zamawiającemu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO lub zgodnie z art. 13 ust. 4 RODO, osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje informacjami, o których mowa na wstępie.

## **XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.) oraz ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1575 ze zm.).
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta złożona w postępowaniu przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.
4. Zamówienie realizowane będzie na podstawie pisemnej umowy zawartej między zamawiającym i Wykonawcą lub w oparciu o pisemne zlecenie wykonania zamówienia

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz oferty

Sporządził:  
Anna Magiera

Zatwierdził: