„Zadanie finansowane z zakresu zdrowia publicznego
w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020".

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
(dla zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro)

znak sprawy: *APP_321_NPZ08_2019*

I. ZAMAWIAJĄCY:

Warszawski Uniwersytet Medyczny **ul. Żwirki i Wigury 61** **02-091 Warszawa** **REGON: 000288917** **NIP: 525-00-05-828**	**Osoba do kontaktu z Wykonawcami:** **Aleksandra Wesołowska** **Klinika Neonatologii** **Warszawski Uniwersytet Medyczny** **ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa** **tel.: 600 93 85 27** **aleksandra.wesolowska@wum.edu.pl**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
Usługa obejmuje Opracowanie graficzne i przygotowanie dokumentu Raportu do druku i publikacji w Internecie w języku polskim, skład i łamanie materiału zawierającego liczbowe zestawienia w tabelach (zakres liczby tabel do 40) i tekst do 150 stron znormalizowanych (zawierające przypisy, wypunktowania), dotyczącego badania pt.: „ Upowszechnienie wśród kadry medycznej zasad Międzynarodowego Kodeksu Marketingu Produktów zastępujących mleko Kobiece oraz gromadzenie i analiza danych dotyczących karmienia piersią" w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Oryginalny kod CPV: 79820000-8 Usługi związane z drukowaniem
79970000-4 Usługi publikacji

Usługa jest ujęta w projekcie pt.:" Upowszechnienie wśród kadry medycznej zasad Międzynarodowego Kodeksu Marketingu Produktów zastępujących mleko Kobiece oraz gromadzenie i analiza danych dotyczących karmienia piersią" w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020

Obowiązki wykonawcy obejmują:

Przedstawienie projektu składu zgodnego z wzorem składu dokumentu pt. Zestaw Narzędzi Net-code (dostępny na stronie www.wum.edu.pl)
1. Wykonania łamania tekstu i składu zgodnie z zaakcentowanym projektem
2. Ramy czasowe usługi:
   Od 15.10.2019 do 31.10.2019

III. TERMIN:
Zamawiający oczekuje wykonania usługi w terminie od momentu podpisania umowy do 31.10.2019

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się jedynie Wykonawcy, którzy spełniają warunki odnośnie przedmiotu zamówienia:

Podsiadają udokumentowane doświadczenie w pracy nad dokumentami przygotowanym przez WHO dla kadry medycznej

V. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: cena 100%
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną brutto.
3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną według wzoru:
4. Liczba punktów oferty badanej = $X_A = \frac{\text{cena}_{min}}{\text{cena}_{badana}} \times 100\text{pkt}$
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Oferta złożona w postępowaniu, przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.

VII. MIEJSCE DOSTAWY ~~towaru/~~usługi, która jest przedmiotem zapytania ofertowego

Warszawski Uniwersytet Medyczny
Dział Zarządzania Projektami
ul. Żwirki i Wigury 61
02-091 Warszawa

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania ofert, a upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty lub z dokumentów ogólnodostępnych.
6. Oferta musi być oznaczona znakiem sprawy: ***APP_321_NPZ08_2019.*** Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawca jest zobowiązany jednoznacznie oznaczyć, a także wskazać podstawę faktyczną i prawną ich zastrzeżenia. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów. Uwaga! Tajemnicy

przedsiębiorstwa nie mogą stanowić: nazwa (firmy) albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, cena a także termin dostawy.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ WCELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oferta musi zawierać potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt IV.
2. Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginału oferty/ załączników potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu po zakończeniu postępowania.

X. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć nie później niż do **20.09.2019r. do godz. 16:00**
2. Oferty można składać:
   a. W wersji papierowej na adres:
      Warszawski Uniwersytet Medyczny
      Dział Zarządzania Projektami
      ul. Żwirki i Wigury 61; 02-091 Warszawa
      Prosimy o oznaczenie oferty na kopercie: ***APP_321_NPZ08_2019.*** Liczy się data wpływu oferty.
   b. Pocztą e-mail w pliku zabezpieczonym przed edycją np. pdf na wskazany adres:
      aleksandra.wesolowska@wum.edu.pl
      Prosimy oznaczyć ofertę w tytule wiadomości: ***APP_321_NPZ08_2019.***
3. W przypadku wyboru przez Wykonawcę formy dostarczenia opisanej w pkt X.2b Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginału oferty w terminie nie późniejszym niż do dnia wykonania dostawy.
4. Oferty w wersji papierowej złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy. Natomiast oferty w wersji elektronicznej złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
   a. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE" lub pocztą e-mail, analogicznie w tytule wiadomości wpisując „WYCOFANIE"
   b. zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA". Koperty lub wiadomości e-mail oznakowane dopiskiem „ZAMIANA".

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Dla potrzeb niniejszego postępowania, Wykonawca na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do zaproszenia, zobowiązany jest podać łączną cenę ofertową brutto.
2. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Do porównania ofert będzie brana cena brutto.
5. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności oferty i nie będą podlegały zmianom.
6. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. WYBÓR WYKONAWCY i SPOSÓB OGŁOSZENIA

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert spełniającą warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi Wykonawców poprzez informację umieszczoną na stronie internetowej w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu tj. na stronie www.funduszestrukturalne.wum.edu.pl
3. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
   a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
   b) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą wymaganych oświadczeń i dokumentów
   c) przedstawi nieprawdziwe informacje;
   d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;

   W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują mu środki ochrony prawnej.

XIII. UNIEWAŻNIENIE LUB ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
c. złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania na każdym jego etapie, bez dokonania wyboru Wykonawcy.
3) O unieważnieniu lub zamknięciu postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców oraz zamieści informację o nieudzieleniu zamówienia na stronie internetowej.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Informacja o terminie i sposobie płatności:
Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za zrealizowaną usługę w terminie do 30 dni od daty złożenia w Kancelarii Zamawiającego, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pokój 009, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT / oryginału prawidłowo wystawionego rachunku zaakceptowanych pod względem merytorycznym przez kierownika projektu NPZ08.

XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Informacja skierowana do osób fizycznych, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia.

Zamawiający informuje, że w przypadku:

- osób fizycznych,
- osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania,

będzie przetwarzał dane osobowe, które uzyska bezpośrednio w toku prowadzonego postępowania.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO",

Zamawiający informuje Panią/Pana, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY
ul. Żwirki i Wigury 61,
02-091 Warszawa;
reprezentowany przez Rektora WUM

2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować: adres e-mail: iod@wum.edu.pl, tel.: +48 22 57 20 320;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu otrzymania informacji handlowych niezbędnych dla oszacowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych lub zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia;

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wypełnieniem obowiązków prawnych, w tym niezbędnych dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, a także wynikających z obowiązku archiwizacji w oparciu o obowiązujące przepisy;

5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, w szczególności poprzez prowadzenie działań analitycznych, statystycznych, promujących działalność Administratora;

6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja prowadzonego postępowania w oparciu o wewnętrzne regulacje, postanowienia ustawy prawo zamówień publicznych, wytyczne programów operacyjnych, krajowych, regionalnych, jak również w oparciu o postanowienia zawieranych umów o dofinansowanie.

7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania lub określonego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zasady oraz wytyczne dot. przechowywania i archiwizacji dokumentacji projektowej przekraczają 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie;

8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem formalnym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10) Posiada Pani/Pan:
a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2];
d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11) Nie przysługuje Pani/Panu:
a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i których dane przekaże Zamawiającemu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO lub zgodnie z art. 13 ust. 4 RODO, osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje informacjami, o których mowa na wstępie.

XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania udzielenie zamówienia, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.), ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 178, poz. 1478).
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferta złożona w postępowaniu przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
6. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.

8. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie, na własny koszt, wszystkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Oferta winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy zawierający oświadczenie spełnienia kryteriów udziału w postepowaniu.

Sporządził:

GŁÓWNY SPECJALISTA
Dział Zarządzania Projektami

mgr Katarzyna Zakrzewska

Zatwierdził:

ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Biura Projektów

mgr Karolina Mich

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

imię i nazwisko .....

adres .....

tel. .....

e-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe nr APP_321_NPZ08_2019 składam ofertę na wykonanie usługi obejmującej opracowanie graficzne i przygotowanie dokumentu Raportu do druku i publikacji w Internecie w języku polskim, skład i łamanie materiału zawierającego liczbowe zestawienia w tabelach (zakres liczby tabel do 40) i tekst do 150 stron znormalizowanych (zawierające przypisy, wypunktowania), dotyczącego badania pt.: „Upowszechnienie wśród kadry medycznej zasad Międzynarodowego Kodeksu Marketingu Produktów zastępujących mleko Kobiece oraz gromadzenie i analiza danych dotyczących karmienia piersią" w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020

Oferuję:

L.p.	Usługa	Wartość brutto
1	Usługa obejmuje opracowanie graficzne i przygotowanie dokumentu Raportu do druku i publikacji w Internecie w języku polskim, skład i łamanie materiału zawierającego liczbowe zestawienia w tabelach (zakres liczby tabel do 40) i tekst do 150 stron znormalizowanych (zawierające przypisy, wypunktowania), dotyczącego badania pt.: „ Upowszechnienie wśród kadry medycznej zasad Międzynarodowego Kodeksu Marketingu Produktów zastępujących mleko Kobiece oraz gromadzenie i analiza danych dotyczących karmienia piersią" w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020	

1. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. W tym *obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe, zdrowotne) w przypadku obowiązku zgłoszenia Zleceniobiorcy do ubezpieczenia emerytalno – rentowego (ZUS ZUA);*
   - obowiązkowe składki na ubezpieczenie zdrowotne w przypadku obowiązku zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego (ZUS ZZA).

2. Oświadczam, że spełniam wymagania wskazane w zapytaniu ofertowym to jest:
   - Podsiadam udokumentowane doświadczenie w pracy nad dokumentami przygotowanym przez WHO dla kadry medycznej

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że uważam się związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
4. Akceptuję formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem strony internetowej www.wum.edu.pl
5. W przypadku wyboru oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Warszawski Uniwersytet Medyczny.
6. Oświadczam, że spełniam poniższe przesłanki:
   a. nie jestem podmiotem powiązanym lub zależnym, współzależnym lub dominującym w relacji z Zamawiającym w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz.330 z późn.zm.);
   b. nie pozostaję z Zamawiającym lub członkami jego organów w takich stosunkach faktycznych lub prawnych, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze dostawcy towaru lub usługi, w szczególności pozostającym w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia włącznie, stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, także poprzez członkostwo w organach dostawcy towaru lub usługi.
   c. nie jestem podmiotem powiązanym ani podmiotem partnerskim w stosunku do Zamawiającego w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art.87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych).
   d. nie jestem powiązany osobowo z Zamawiającym w rozumieniu art. 32 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz.535 z późn.zm.).
7. Jednocześnie do oferty załączam:
   a. .....
   b. .....
   c. .....
   d. .....
8. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk
9. *Ofertę składamy na ..... kolejno zapisanych, ponumerowanych stronach.*

....., *dnia* .....

.....

data i czytelny podpis Wykonawcy